



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

06.10.2025

№ 1535

г. Липецк

О деятельности регионального центра обработки информации на территории Липецкой области

В целях организации и технологического обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования на территории Липецкой области, в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года №232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», 4 апреля 2023 года №233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить функции регионального центра обработки информации на территории Липецкой области на ОКУ «Центр мониторинга и оценки качества образования Липецкой области».
2. Назначить руководителем регионального центра обработки информации на территории Липецкой области директора ОКУ «Центр мониторинга и оценки качества образования Липецкой области» Жданова Сергея Алексеевича.
3. Утвердить Положение о региональном центре обработки информации на территории Липецкой области согласно приложению.
4. Признать утратившим силу приказ управления образования и науки Липецкой области от 16 октября 2024 года №1324 «О деятельности регионального центра обработки информации на территории Липецкой области».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра образования И.А. Полякову.

Министр образования  
Липецкой области

Д.А. Демихов

Приложение  
к приказу министерства  
образования Липецкой области  
«О деятельности регионального  
центра обработки информации  
на территории Липецкой  
области»

Положение  
о региональном центре обработки информации на территории Липецкой  
области (далее – Положение)

I. Общие положения

1.1. Региональный центр обработки информации Липецкой области (далее – РЦОИ) в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 года № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 июня 2021 года № 805 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;

приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 11 августа 2022 года № 871 «Об утверждении Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным

программам основного общего образования и Порядка разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – ГИА-11);

приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 г. № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – ГИА-9);

иными федеральными и региональными нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и основного общего образования (далее – ГИА-9, ГИА-11, ГИА).

В части информационного и организационно-технологического обеспечения ГИА, РЦОИ руководствуется методическими документами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор), документами и инструкциями ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ) и ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ).

1.2. В соответствии с вышеуказанными нормативными актами на РЦОИ возлагаются полномочия по организационному и технологическому обеспечению проведения ГИА в Липецкой области, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС ГИА) и взаимодействие с соответствующей федеральной информационной системой, обработки экзаменационных работ участников экзаменов.

1.3. РЦОИ не является юридическим лицом.

1.4. В период проведения ГИА РЦОИ работает в помещениях, исключающих возможность доступа к ним посторонних лиц и распространения информации ограниченного доступа, а также оснащенных соответствующим комплексом средств информационной безопасности, позволяющим обеспечить защиту персональных данных.

В РЦОИ могут присутствовать:

а) члены ГЭК – по решению председателя ГЭК (заместителя председателя ГЭК);

б) общественные наблюдатели, аккредитованные в установленном порядке, – по желанию;

в) должностные лица Рособрнадзора, а также должностные лица Министерства образования Липецкой области (далее – Министерство), осуществляющие переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, – по решению соответствующих органов.

г) председатели, заместители председателей и эксперты предметных комиссий;

д) члены апелляционной комиссии

1.5. В целях обеспечения прозрачности процедуры проведения ГИА во всех помещениях РЦОИ, в которых осуществляется хранение и обработка экзаменационных материалов, в том числе в коридорах и на лестницах, ведется круглосуточное видеонаблюдение.

1.6. Работы в РЦОИ должны проводиться при наличии аттестата соответствия требованиям по безопасности информации.

1.7. В период подготовки к проведению ГИА-11 РЦОИ осуществляет обработку итогового сочинения (изложения), в период подготовки к ГИА-9 осуществляет обработку итогового собеседования по русскому языку при помощи специализированных программных средств.

1.8. Местонахождение РЦОИ: 398035, г. Липецк, ул. Циолковского, д. 18, телефон (4742) 34-75-09, адрес электронной почты: [rcoi@obluno.lipetsk.su](mailto:rcoi@obluno.lipetsk.su).

## II. Основные функции и полномочия РЦОИ

2.1. В рамках полномочий, указанными в п. 1.2. настоящего Положения, реализуемых в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами, регламентирующими и регулируемыми организацию и проведение ГИА, РЦОИ осуществляет обеспечение деятельности по формированию и ведению РИС ГИА и взаимодействию с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС), планирование экзаменов, автоматизированное распределение участников ГИА и работников пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ), приемку из ППЭ и обработку экзаменационных бланков и форм, передачу через защищённую сеть передачи данных (далее – ФЦТ) в ФЦТ экзаменационных работ участников ГИА для их централизованной обработки, информационный обмен при взаимодействии ФИС и РИС, передачу бланков ответов единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и итоговых сочинений для публикации на федеральном портале.

2.2. РЦОИ обеспечивает информационно-технологическое взаимодействие с местами регистрации участников экзаменов на всех этапах подготовки и проведения ГИА.

2.3. РЦОИ осуществляет формирование, тиражирование, комплектование и передачу экзаменационных материалов ГИА-9 в ППЭ, обработку и генерацию результатов экзаменов, и выгрузку их в РИС ГИА и ФИС (в рамках региональных полномочий по организации и проведению ГИА-9).

2.4. В рамках полномочий регионального грузополучателя экзаменационных материалов ЕГЭ из ФЦТ, РЦОИ осуществляет получение, хранение, учёт и уничтожение экзаменационных материалов и иных материалов ограниченного доступа; получение, хранение, учет и распределение в РИС ГИА токенов с СКЗИ для расшифровки контрольно-измерительных материалов.

2.5. В период подготовки и проведения ГИА, РЦОИ осуществляет:  
организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение подготовки и обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА;

информирование (в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий) участников ГИА, ГЭК, Министерство, органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, осуществляющих управление в сфере образования, образовательные организации о результатах ГИА;

информационное и аналитическое сопровождение деятельности ГЭК, подготовку статистической информации о проведении и результатах ГИА для ГЭК и Министерства;

организационное сопровождение и мониторинг организационной и технической подготовки ППЭ к проведению ГИА;

организационно-технологическое сопровождение аккредитации общественных наблюдателей;

взаимодействие с руководителями органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, осуществляющих управление в сфере образования и ППЭ по вопросам организации и проведения ГИА;

организационно-технологическое обеспечение работы региональных апелляционных и предметных комиссий по проверке развернутых ответов экзаменационных работ по всем предметам ГИА;

организационное и технологическое сопровождение проведения на территории Липецкой области итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку;

организационно-технологическое сопровождение проведения федеральных и региональных апробаций;

2.6. РЦОИ осуществляет обработку бланков ГИА по всем учебным предметам, по которым проводится ГИА, и файлов аудиозаписи устных ответов по иностранным языкам.

Обработка бланков ГИА, включая проверку предметными комиссиями ответов участников экзаменов на задания экзаменационной работы с

развернутым ответом, должна быть завершена в сроки, определенные Порядками ГИА-9 и ГИА-11.

2.7. В рамках исполнения вышеуказанных функций и полномочий у РЦОИ могут возникать иные функции и направления работы, регламентируемые в установленном порядке.

2.8. В рамках установленных настоящим Положением полномочий РЦОИ имеет право запрашивать и собирать информацию от органов местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, осуществляющих управление в сфере образования и напрямую от образовательных организаций.

### III. Обеспечение информационной безопасности в РЦОИ

3.1. Информационная безопасность обеспечивается комплексной многоуровневой системой защиты, структурно состоящей из следующих основных элементов:

- комплекс технических средств обеспечения информационной безопасности;

- комплекс организационных мер и процедур, направленных на обеспечение максимальной информационной безопасности;

- комплекс средств физической защиты.

Комплекс технических средств обеспечения информационной безопасности включает в себя специальное сертифицированное программное или аппаратное обеспечение для доступа в сеть передачи данных государственной итоговой аттестации при обработке результатов.

Комплекс организационных мер и процедур, направленных на обеспечение максимальной информационной безопасности, включает в себя:

- постоянный централизованный антивирусный мониторинг;

- периодическое тестирование системы безопасности с имитацией различных типов воздействия;

- защита от несанкционированного доступа непосредственно на рабочих станциях;

- защита от несанкционированного доступа по сетям связи;

- наличие регламентов и процедур реагирования, обращения с паролями, разграничение уровней доступа к информации государственной итоговой аттестации;

- безопасное хранение бланков работ участников государственной итоговой аттестации в специально выделенном для этого помещении.

Комплекс средств физической защиты предназначен для исключения возможности физического воздействия на информационную систему и объекты защиты.

Необходимый уровень физической защиты достигается размещением технических средств и объектов проекта в охраняемой зоне, в которой обеспечивается:

контроль физического периметра, защита от проникновения посторонних в помещения РЦОИ;

контроль физического доступа персонала и посетителей к объектам защиты;

круглосуточная охрана с применением видеонаблюдения.

#### IV. Управление РЦОИ

4.1. Управление РЦОИ осуществляет руководитель, назначаемый приказом Министерства. Руководитель РЦОИ организует выполнение решений Министерства, ГЭК по вопросам организации и проведения ГИА.

Руководитель РЦОИ:

осуществляет руководство текущей деятельностью РЦОИ в соответствии с настоящим Положением;

проводит подбор сотрудников РЦОИ;

осуществляет контроль за деятельностью сотрудников РЦОИ;

составляет сметы расходов на осуществление деятельности РЦОИ на текущий год, осуществляет контроль за целевым расходованием денежных средств;

разрабатывает и устанавливает режимы и организационные схемы работы сотрудников и РЦОИ в период проведения ГИА;

разрабатывает инструкции по регламентации порядка действий лиц, привлекаемых к подготовке, обработке, хранению и уничтожению материалов в РЦОИ, обеспечивающих организационно-технологическое и информационное сопровождение проведения ГИА;

назначает ответственных сотрудников РЦОИ, обеспечивающих организационно-технологическое и информационное сопровождение проведения ГИА;

обеспечивает взаимодействие РЦОИ с Министерством, ФЦТ, ГЭК, иными организациями, осуществляющими деятельность по сопровождению и обеспечению организации и проведению ГИА;

обеспечивает контроль ведения РИС ГИА в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивает контроль за бесперебойной эксплуатацией необходимых технических средств региональной базы данных, а также постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности информации, содержащейся в региональной базе данных; обеспечивает контроль безопасности персональных данных участников ГИА при их обработке в региональной базе данных;

обеспечивает контроль предотвращения несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;

в пределах своих полномочий, установленных в настоящем Положении, издает распорядительные акты.

4.2. В период отсутствия руководителя РЦОИ руководство осуществляет один из заместителей руководителя организации, на которую возложены функции РЦОИ, согласованный с Министерством.